Załącznik nr 1 do regulaminu

zajęć z pilates

KARTA UCZESTNIKA ZAJĘĆ

„PILATES”

I. Podstawowe dane informacyjne:

1. Nazwisko i imię: .....

2. Numer telefonu: ….....

3. Email .....

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z Regulaminem zajęć „PILATES” organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania;
2. mój aktualny stan zdrowia pozwala mi na udział w zajęciach Pilates i nie są mi znane przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania ćwiczeń w ramach tych zajęć;
3. zobowiązuję się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń i wskazówek instruktora;
4. zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania instruktora o pogorszeniu samopoczucia, wystąpieniu bólu, urazu lub innych dolegliwości podczas zajęć;
5. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku wątpliwości dotyczących możliwości bezpiecznego wykonywania ćwiczeń powinienem/powinnam skonsultować możliwość uczestnictwa w zajęciach z lekarzem;
6. zobowiązuję się do każdorazowego potwierdzania udziału w zajęciach poprzez wpisanie się na listę obecności.

data i czytelny podpis uczestnika:

…….

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam / nie wyrażam* zgody na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, utrwalonego podczas zajęć „PILATES”, w postaci fotografii oraz materiałów filmowych, w celu dokumentowania i promocji działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Wizerunek może być rozpowszechniany w szczególności:

- na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu,
- w oficjalnych profilach Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu w mediach społecznościowych, w szczególności na Facebooku,
- w materiałach informacyjnych i promocyjnych Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu,
- w materiałach dokumentujących działalność Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Przyjmuję do wiadomości, że zgoda jest dobrowolna, a jej niewyrażenie nie wpływa na możliwość uczestnictwa w zajęciach.

Zgoda może zostać wycofana w każdym czasie, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku dokonanego przed jej wycofaniem.

*** niepotrzebne skreślić**

data i czytelny podpis uczestnika:

…….

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, ul. Częstochowska 95, 42-165 Lipie, tel. 34 318 81 63, e-mail: gok@goklipie.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@lipie.pl lub telefonicznie pod numerem 34 318 80 32 wew. 36.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

    1) organizacji i prowadzenia zajęć „PILATES", prowadzenia dokumentacji uczestników, kontaktu w sprawach organizacyjnych oraz rozliczenia odpłatności za zajęcia – w zakresie niezbędnym do realizacji uczestnictwa w zajęciach;

    2) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych i archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

    3) utrwalania i rozpowszechniania wizerunku w celach informacyjnych, dokumentacyjnych i promocyjnych – w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do realizacji jego zadań, na podstawie odpowiednich umów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów dotyczących archiwizacji i jednolitego rzeczowego wykazu akt.

6. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda, dane będą przetwarzane do czasu jej wycofania, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

7. Przysługuje Pani/Panu – na zasadach określonych w RODO – prawo:

    1) dostępu do swoich danych osobowych;

    2) sprostowania danych;

    3) usunięcia danych;

    4) ograniczenia przetwarzania;

    5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach przewidzianych przepisami;

    6) przenoszenia danych – jeżeli zachodzą przesłanki określone w RODO;

    7) wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

8. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych niezbędnych do organizacji i realizacji zajęć jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić udział w zajęciach lub prawidłową realizację spraw organizacyjnych związanych z uczestnictwem.

10. Wyrażenie zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku uczestnictwa w zajęciach.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

data i czytelny podpis uczestnika:

…….