

**ZARZĄDZENIE Nr 15/2025**

**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie**

**z dnia 29 sierpnia 2025 roku**

**w sprawie: ustalenia Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury Lipiu.**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2024 roku, poz. 87) oraz Statutu Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie nadanego Uchwałą Rady Gminy w Lipiu Nr VIII/43/2024 z dnia 11 września 2024 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu zgodnie z Załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W LIPIU**

### § 1

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach, wysokość oraz zasady pobierania opłat za zajęcia organizowane w Gminnym Ośrodku Kultury w Lipiu, zwanym dalej GOK.

### § 2

1. Celem zajęć jest popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów i zainteresowań, upowszechnianie kultury, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę oraz ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego zwłaszcza w zakresie folkloru.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W imieniu uczestników małoletnich ( dzieci i młodzieży do lat 18 ) sprawy organizacyjne, odpłatności za zajęcia, załatwiają rodzice lub opiekunowie prawni.

### § 3

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
2. Nabór prowadzony jest we wrześniu każdego roku. W przypadku braku wolnych miejsc obowiązuje kolejność zgłoszeń.
3. Zapisu na zajęcia można dokonać:
  - osobiście przy ul. Częstochowskiej 95 w Lipiu, w godzinach pracy GOK,
  - telefonicznie pod numerem: 34 318 81 63,
  - mailowo : gok@goklipie.plpodając: imię i nazwisko uczestnika, telefon kontaktowy ( w przypadku uczestników małoletnich - telefon kontaktowy rodzica / opiekuna) oraz wiek uczestnika ( dotyczy uczestników małoletnich ).
4. W przypadku niektórych zajęć o przyjęciu do grupy decyduje instruktor, biorąc pod uwagę

stopień umiejętności uczestnika.

5. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w trakcie całego roku kulturalno – edukacyjnego.

#### § 4

1. Niektóre zajęcia wymagające zwiększonych nakładów finansowych mogą być prowadzone odpłatnie.

2. Zasady pobierania i wysokość opłat za dane zajęcia określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Informacja o prowadzonych zajęciach oraz opłatach jest dostępna na stronie internetowej [www.goklipie.pl](http://www.goklipie.pl), w drukowanych materiałach informacyjnych ( ulotki, plakaty) ora udzielana jest telefonicznie.

#### § 5

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów.

2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.

3. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.

4. Wszyscy pracownicy, zleceniobiorcy i osoby współpracujące, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich w Gminnym Ośrodku Kultury w Lipiu wdrożonych do stosowania Zarządzeniem Dyrektora GOK.

#### § 6

1. Podczas oczekiwania na zajęcia odpowiedzialność za uczestnika zajęć, w przypadku osób małoletnich, ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

2. Dzieci niepełnoletnie po zakończeniu zajęć powinny być odebrane przez rodziców/opiekunów prawnych. GOK nie ponosi odpowiedzialności za dzieci pozostające bez opieki po zakończeniu zajęć.

3. Na zajęcia należy przybyć nie wcześniej niż 10 minut przed ich rozpoczęciem.

4. Wstęp na zajęcia mają wyłącznie osoby zapisane jako uczestnicy danego rodzaju zajęć. Osoby towarzyszące, które nie biorą udziału w zajęciach, nie powinny przebywać w salach zajęciowych.

5. Uczestników zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni, w której odbywają się zajęcia.

6. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu GOK. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność finansową za szkody ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.

#### § 7

1. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku, przygotowanego przez GOK w porozumieniu z instruktorem zajęć.

2. GOK zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zajęć o czym poinformuje osoby uczęszczające na zajęcia lub rodziców / opiekunów uczestników zajęć za pomocą wiadomości SMS, lub telefonicznie oraz stronie internetowej i Facebooku.

#### § 8

1. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

2. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.

3. Minimalną liczbę uczestników, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala się na 5 – 10 osób w zależności od rodzaju zajęć.

4. GOK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy w przypadku niewystarczającej liczby uczestników.

#### § 9

Uczestnictwo małoletnich w zajęciach organizowanych przez GOK poza siedzibą GOK w Lipiu:

1. Zajęcia odbywające się w najbliższym otoczeniu GOK w Lipiu, w pomieszczeniach Biblioteki w Parzymiechach oraz w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Troninach, niewymagające organizacji transportu ze strony GOK, wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają każdorazowej, dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do samodzielnego dowozu i odbioru dziecka z miejsca zajęć.
2. Zajęcia wyjazdowe (np. wycieczki, występy, koncerty, warsztaty poza miejscowością) wymagają odrębnej, pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w danym wydarzeniu. Brak dostarczenia takiej zgody będzie równoznaczny z rezygnacją z udziału dziecka w wyjeździe.

#### § 10

1. GOK nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy uczestników zajęć pozostawione na korytarzu, lub pracowniach.
2. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględnie przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa i regulaminów GOK.
3. GOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa lub wynikające z zatajenia przez uczestnika (lub jego opiekuna prawnego) informacji o stanie zdrowia, które mają wpływ na możliwość bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach.

#### § 11

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK jest:
  - 1) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja wszystkich jego zapisów przez uczestnika lub rodzica / opiekuna prawnego uczestnika zajęć,
  - 2) dokonanie zgłoszenia dorosłego uczestnika zajęć na stosownym formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu, w przypadku osób małoletnich Załącznik Nr 3,
  - 3) w przypadku zajęć płatnych wniesienie opłaty, przed rozpoczęciem zajęć na rachunek bankowy GOK.
2. Niezapoznanie się z Regulaminem nie zwalnia od stosowania się do jego postanowień.

## § 12

1. Podanie przez uczestnika zajęć, rodzica lub jego opiekuna prawnego danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach. Brak podania danych powoduje niemożność uczestnictwa w zajęciach.
2. Dokonanie zapisu na zajęcia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor GOK.

## **ZASADY POBIERANIA I WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA ZAJĘCIA PROWADZONE PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W LIPIU**

### **§ 1**

1. Warunkiem udziału w zajęciach odpłatnych organizowanych przez GOK jest wniesienie opłaty.
2. Opłaty za zajęcia należy uiszczać z góry, najpóźniej do 15 dnia każdego miesiąca.
3. Jeśli uczestnik dokona zapisu w trakcie danego miesiąca, opłatę należy uiścić w terminie 7 dni od dnia zapisu.
4. Nieuiszczenie wymaganych opłat w terminie, o których mowa w ust.2 i 3 powoduje zawieszenie prawa do udziału w zajęciach, do czasu uregulowania opłaty.
5. Opłaty są bezzwrotne i nie wpływa na nią nieobecność uczestnika na zajęciach.

### **§ 2**

1. Opłaty należy dokonywać przelewem na konto bankowe nr : 90 8250 1026 2102 0000 2554 0001 z podaniem imienia i nazwiska uczestnika zajęć, którego opłata dotyczy i nazwy zajęć.
2. Na wniosek uczestnika, GOK wydaje faktury za opłaty z tytułu uczestnictwa w zajęciach.

### **§ 3**

1. Instruktorzy nie mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach.
2. W GOK prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie wynajmu sali w celu prowadzenia zajęć.

### **§ 4**

1. Pracownik GOK jest zobowiązany do monitorowania terminowego dokonywania opłat za zajęcia.

2. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty nie może brać udziału w zajęciach.
3. GOK nie ponosi odpowiedzialności za osobę małoletnią pozostawioną przez rodzica lub opiekuna na terenie GOK w celu uczestniczenia w zajęciach, a która nie została dopuszczona do zajęć z powodu skreślenia z listy.

#### § 5

1. GOK zastrzega sobie prawo do zmiany grafiku zajęć, jak również odwołania terminu zajęć w nagłych przypadkach, o czym niezwłocznie poinformuje osoby uczęszczające na zajęcia.
2. O ewentualnym odwołaniu zajęć uczestnik lub rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany telefonicznie, za pomocą poczty SMS lub poprzez informację zamieszczoną na stronie Facebooka.
3. W przypadku odwołania zajęć przez GOK, zajęcia zostaną przeprowadzone w innym terminie, bądź opłata za nie zostanie stosownie zmniejszona. W przypadku zapłaty z góry, opłata ta będzie odliczona w kolejnym okresie rozliczeniowym.

#### § 6

1. Opłata za zajęcia ma charakter stały i obowiązuje niezależnie od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu.
2. Stała wysokość opłaty jest naliczana miesięcznie i nie ulega zmianie w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia liczby zajęć.
3. Nieobecność na zajęciach nie zwalnia z obowiązku opłaty.
4. Wyklucza się zwrot wniesionych opłat za zajęcia z powodu rezygnacji lub nieobecności uczestnika.

#### § 7

1. Rezygnacja z zajęć winna być zgłoszona nie później niż do końca miesiąca poprzedzającego rezygnację, w przeciwnym wypadku opłata zostanie naliczona za kolejny miesiąc, czyli co najmniej 30 dni przed końcem miesiąca.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w zajęciach następuje przez zgłoszenie tego faktu przez uczestnika, rodzica lub opiekuna za pomocą wiadomości mailem: [gok@goklipie.pl](mailto:gok@goklipie.pl) i rozliczeniu zobowiązań uczestnika zajęć za miniony okres.

3. Zwroty nadpłaconych kwot odnotowanych w systemie płatności, zwroty za niezrealizowane zajęcia z przyczyn leżących po stronie GOK oraz zwroty w związku z rezygnacją z uczestnictwa w zajęciach spowodowane zmianą terminów zajęć, będą realizowane w formie przelewu wyłącznie na pisemny wniosek uczestnika / rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika zajęć.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 należy przesłać mailowo na adres: gok@goklipie.pl , podając dane niezbędne do jego zrealizowania: nr konta oraz imię i nazwisko właściciela konta.

5. Zwroty za dany rok kulturalno – edukacyjny będą realizowane przed zakończeniem danego sezonu tj. do dnia 30 czerwca.

6. Wnioski przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## § 8

Ustala się następujące odpłatności:

### **1. Nauka gry na pianinie / gitarze - zajęcia indywidualne:**

1) jeden raz w tygodniu 45 minut – **50 zł lekcja.**

### **2. Nauka gry na instrumentach dętych (zajęcia grupowe i indywidualne):**

1. Zajęcia nauki gry na **instrumentach dętych są bezpłatne** dla dzieci oraz młodzieży, które przygotowują się do grania w orkiestrze dętej lub zespołu działającym przy GOK.

W przypadku osób (dzieci lub dorosłych), które nie są członkami orkiestry dętej i nie deklarują przystąpienia do niej, nauka gry na instrumentach dętych jest zajęciami odpłatnymi. **Koszt uczestnictwa wynosi 50 zł za 45 minut zajęć.**

Jeżeli osoba wyrazi zgodę na granie w orkiestrze dętej/ zespołu, a w trakcie roku artystycznego zmieni zdanie i zrezygnuje z udziału, będzie zobowiązana pokryć pełne koszty wszystkich lekcji, w których brała udział.

### **3. Zajęcia orkiestry dętej/ zespołu działającej przy GOK w Lipiu – dla wszystkich grup wiekowych:**

jeden raz w tygodniu, **zajęcia bezpłatne.**

### **4. Zajęcia chóru działającego przy GOK w Lipiu- dla wszystkich grup wiekowych:**

jeden raz w tygodniu, **zajęcia bezpłatne.**

**5. Zajęcia wokalne - zajęcia indywidualne:**

jeden raz w tygodniu 45 minut – **50 zł lekcja.**

**6. Zajęcia wokalne grupowe:**

jeden raz w tygodniu 55 minut – **50 zł miesięcznie.**

**7. Zajęcia plastyczno- kreatywne - zajęcia grupowe:**

1) grupa wiekowa 3-6 lat- zajęcia 45 min ( jeden raz w tygodniu)- **50 zł miesięcznie,**

2) grupa wiekowa od 7 roku życia- zajęcia 90 min ( jeden raz w tygodniu) - **60 zł miesięcznie.**

**8. Zajęcia adaptacyjno-sensoryczne grupowe:**

1) dzieci w wieku 1-3 latka – 45 min zajęć ( jeden raz w tygodniu )- **50 zł miesięcznie.**

**9. Zajęcia rytmiki grupowe:**

1) dzieci w wieku 3-4 latka – 45 min zajęć ( jeden raz w tygodniu )- **50 zł miesięcznie.**

**10. Warsztaty rysunku i malarstwa - zajęcia grupowe:**

jeden raz w tygodniu 90 minut – **80 zł miesięcznie.**

**11. Warsztaty szydełkowania - zajęcia grupowe dla dzieci od 10 roku życia i dorosłych:**

jeden raz w tygodniu 120 minut – **100 zł miesięcznie,**

**12. Warsztaty kreatywne- zajęcia grupowe dla dzieci i dorosłych:**

jeden raz w tygodniu 120 minut –**100 zł miesięcznie,**

**13. Zajęcia mażoretki- zajęcia grupowe dla dzieci:**

jeden raz w tygodniu 55 minut –**30 zł miesięcznie.**

**14. Zajęcia taneczne- zajęcia grupowe dla dzieci:**

dwa razy w tygodniu – 55 minut 1 zajęcia- **100 zł miesięcznie.**

**15. Zajęcia taneczne Latino Solo dla dorosłych:**

jeden raz w tygodniu – 55 minut – **80 zł miesięcznie.**

**16. Zajęcia wokalne- zajęcia grupowe dla dzieci:**

jeden raz w tygodniu – 50 min zajęć – **50 zł miesięcznie**

**17. Warsztaty teatralne- zajęcia grupowe dla dzieci i dorosłych:**

jeden raz w tygodniu 120 minut – **zajęcia bezpłatne.**

**18. Zajęcia jogi dla dorosłych- zajęcia bezpłatne**

jeden raz w tygodniu, **zajęcia bezpłatne.**

**19. Lekcje języka angielskiego, hiszpańskiego i niemieckiego- zajęcia grupowe (minimalna liczba uczestników 5 osób):**

1) jeden raz w tygodniu 55 minut – **35 zł lekcja,**

§ 9

Rok artystyczny i podział na semestry

1. Rok artystyczny w Gminnym Ośrodku Kultury w Lipiu trwa od września do czerwca.
2. Rok artystyczny podzielony jest na dwa semestry:
  - o I semestr: wrzesień – styczeń
  - o II semestr: luty – czerwiec

§ 10

1. W przypadku dokonania opłaty za cały semestr z góry (tj. 5 miesięcy), uczestnik uiszcza opłatę w wysokości odpowiadającej 4 miesiącom zajęć — piąty miesiąc jest zwolniony z opłat.
2. Uczestnik zajęć za każde kolejne zajęcia uprawniony jest w danym miesiącu do 20 zł zniżki od opłat określonych w § 8.
3. Ulgi określone w ust. 1 i 2 nie podlegają łączeniu i nie mają zastosowania przy zajęciach indywidualnych, zajęć językowych, mażorettek.
4. Wszystkie odpłatności za zajęcia obejmują zapewnienie wykwalifikowanego instruktora oraz niezbędnych materiałów potrzebnych do realizacji zajęć.