ZARZĄDZENIE Nr 13/2026

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie

z dnia 1 września 2026 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu zajęć „PILATES”

organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu

Na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz Statutu Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie, nadanego Uchwałą Rady Gminy Lipie Nr VIII/43/2024 z dnia 11 września 2024 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin zajęć „PILATES” organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2025 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie z dnia 24 lutego 2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu zajęć „PILATES” organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 13/2026
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Gminy Lipie
z dnia 1 września 2026 roku

Regulamin zajęć „PILATES”

organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu

Zajęcia będą odbywały się od 1 września 2026 r i będą organizowane

w Gminnym Ośrodku Kultury w Lipiu

1. Zajęcia organizowane są dla osób dorosłych.

2. Zajęcia będą odbywały się raz w tygodniu, w poniedziałki w godz. 18:30–19:30.

3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu, wypełnienie karty uczestnika zajęć będącej załącznikiem nr 1 do Regulaminu. Opłatę miesięczną należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Organizatora w terminie do 10. dnia każdego miesiąca:

- Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, ul. Częstochowska 95, 42-165 Lipie, Bank Spółdzielczy w Krzepicach nr konta 90 8250 1026 2102 0000 2554 0001,
tytuł przelewu:
imię i nazwisko uczestnika oraz miesiąc i nazwa zajęć.

4. Opłata za zajęcia wynosi 80 zł miesięcznie. Opłata ma charakter stały i nie podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu z powodu nieobecności uczestnika na zajęciach.

5. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części wniesionej opłaty.

6. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji w biurze Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu. Rezygnacja jest skuteczna od dnia jej złożenia. Samo zaprzestanie uczęszczania na zajęcia nie jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w zajęciach.

7. Każdy uczestnik ma obowiązek każdorazowo potwierdzić swoją obecność na zajęciach poprzez wpisanie się na listę obecności udostępnioną przez Organizatora lub instruktora.

8. Na zajęciach obowiązuje strój sportowy, mata lub karimata do ćwiczeń oraz mały ręcznik.

9. Uczestnik, przystępując do zajęć, oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala na udział w zajęciach i nie są mu znane przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania ćwiczeń w ramach zajęć Pilates.

10. Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować instruktora o pogorszeniu samopoczucia, wystąpieniu bólu, urazu lub innych dolegliwości podczas zajęć. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za następstwa wynikające z zatajenia przez uczestnika informacji mających znaczenie dla bezpiecznego udziału w zajęciach lub z niestosowania się przez uczestnika do zasad bezpieczeństwa i poleceń instruktora**.**

11. Instruktor ma prawo do usunięcia z zajęć uczestników, którzy naruszają zasady bezpieczeństwa oraz powszechnie przyjętych norm zachowania.

12. Każdy uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu zajęć, poszanowania mienia Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowania.

13. Podczas zajęć każdy uczestnik pracuje pod opieką instruktora.

14. Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w sali, w której odbywają się zajęcia.

15. Osobom postronnym nie wolno przebywać w sali w czasie zajęć bez zgody instruktora.

16. Utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika w celach informacyjnych, dokumentacyjnych i promocyjnych odbywa się na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody uczestnika zawartej w Karcie uczestnika zajęć. Brak zgody nie wpływa na możliwość uczestnictwa w zajęciach.

17. Instruktor ponosi odpowiedzialność za uczestnika jedynie podczas zajęć.

18. Organizator zastrzega sobie zmiany w Regulaminie zajęć oraz terminów odbywających się zajęć.

19. O wszelkich sprawach nieujętych w tym Regulaminie decyduje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Załącznik nr 1 do regulaminu

zajęć z pilates

KARTA UCZESTNIKA ZAJĘĆ

„PILATES”

I. Podstawowe dane informacyjne:

1. Nazwisko i imię: .....

2. Numer telefonu: ….....

3. Email .....

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z Regulaminem zajęć „PILATES” organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania;
2. mój aktualny stan zdrowia pozwala mi na udział w zajęciach Pilates i nie są mi znane przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania ćwiczeń w ramach tych zajęć;
3. zobowiązuję się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń i wskazówek instruktora;
4. zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania instruktora o pogorszeniu samopoczucia, wystąpieniu bólu, urazu lub innych dolegliwości podczas zajęć;
5. przyjmuję do wiadomości, że w przypadku wątpliwości dotyczących możliwości bezpiecznego wykonywania ćwiczeń powinienem/powinnam skonsultować możliwość uczestnictwa w zajęciach z lekarzem;
6. zobowiązuję się do każdorazowego potwierdzania udziału w zajęciach poprzez wpisanie się na listę obecności.

data i czytelny podpis uczestnika:

…….

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Wyrażam / nie wyrażam* zgody na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, utrwalonego podczas zajęć „PILATES”, w postaci fotografii oraz materiałów filmowych, w celu dokumentowania i promocji działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Wizerunek może być rozpowszechniany w szczególności:

- na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu,
- w oficjalnych profilach Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu w mediach społecznościowych, w szczególności na Facebooku,
- w materiałach informacyjnych i promocyjnych Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu,
- w materiałach dokumentujących działalność Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Przyjmuję do wiadomości, że zgoda jest dobrowolna, a jej niewyrażenie nie wpływa na możliwość uczestnictwa w zajęciach.

Zgoda może zostać wycofana w każdym czasie, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku dokonanego przed jej wycofaniem.

*** niepotrzebne skreślić**

data i czytelny podpis uczestnika:

…….

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu, ul. Częstochowska 95, 42-165 Lipie, tel. 34 318 81 63, e-mail: gok@goklipie.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@lipie.pl lub telefonicznie pod numerem 34 318 80 32 wew. 36.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
    1) organizacji i prowadzenia zajęć „PILATES", prowadzenia dokumentacji uczestników, kontaktu w sprawach organizacyjnych oraz rozliczenia odpłatności za zajęcia – w zakresie niezbędnym do realizacji uczestnictwa w zajęciach;
    2) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności wynikających z przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych i archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
    3) utrwalania i rozpowszechniania wizerunku w celach informacyjnych, dokumentacyjnych i promocyjnych – w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do realizacji jego zadań, na podstawie odpowiednich umów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów dotyczących archiwizacji i jednolitego rzeczowego wykazu akt.
6. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych jest zgoda, dane będą przetwarzane do czasu jej wycofania, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu – na zasadach określonych w RODO – prawo:
    1) dostępu do swoich danych osobowych;
    2) sprostowania danych;
    3) usunięcia danych;
    4) ograniczenia przetwarzania;
    5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach przewidzianych przepisami;
    6) przenoszenia danych – jeżeli zachodzą przesłanki określone w RODO;
    7) wycofania zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
8. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych niezbędnych do organizacji i realizacji zajęć jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić udział w zajęciach lub prawidłową realizację spraw organizacyjnych związanych z uczestnictwem.
10. Wyrażenie zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolne i nie stanowi warunku uczestnictwa w zajęciach.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

data i czytelny podpis uczestnika:

…….