Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2026
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu
z dnia 30.04.2026 roku

Regulamin organizacyjny Klubu Seniora działającego przy Gminnym Ośrodku Kultury w Lipiu

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1) Regulamin Klubu Seniora, zwany dalej ,,Regulaminem", określa jego organizację oraz zasady funkcjonowania.
2) Klub Seniora, zwany dalej „klubem", działa w strukturach organizacyjnych Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.
3) Klub Seniora jest miejscem integracji i aktywizacji osób starszych poprzez działalność kulturalną, edukacyjną i rekreacyjną, w tym m.in. w zakresie zagospodarowania czasu wolnego, podtrzymania aktywności psychofizycznej, edukacji prozdrowotnej, działań kulturalnych i sportowych oraz poradnictwa psychologicznego.
4) Obszarem działania Klubu Seniora jest obszar Gminy Lipie.
5) Organem prowadzącym Klub Seniora jest Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu.
6) Klub Seniora zlokalizowany jest w następujących obiektach na obszarze Gminy Lipie:

- Budynek Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu, ul. Częstochowska 95, 42-165 Lipie,
- Budynek Centrum Usług Społecznościowych w Zimnowodzie, Zimnowoda 60, 42-164 Parzymiechy.

7) W Klubie Seniora tworzy się i zapewnia 50 miejsc stacjonarnego świadczenia usług w społeczności lokalnej (25 miejsc w Lipiu i 25 miejsc w Zimnowodzie) w zakresie działalności kulturalnej i aktywizacyjnej dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku, tj. osób fizycznych powyżej 60. roku życia, zamieszkujących Gminę Lipie (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego), będących uczestnikami Klubu.
8) Liczba miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej w Klubie Seniora stanowi potencjał placówki do świadczenia usług i oznacza liczbę osób, które mogą jednocześnie korzystać z oferowanych usług.
9) Klub Seniora działa 2 dni w tygodniu po 4 godziny dziennie, tj. w poniedziałki i wtorki w godzinach 9:00–13:00, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, w tym:
   - w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu – w poniedziałki;
   - w budynku Centrum Usług Społecznościowych w Zimnowodzie – we wtorki.

10) Dopuszcza się możliwość zmiany godzin funkcjonowania Klubu Seniora w związku z udziałem uczestników w organizowanych wydarzeniach, imprezach lub wyjściach poza siedzibę Klubu (np. wycieczkach).

§ 2

1) Podstawę działalności Klubu Seniora stanowi statut Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Rozdział 2
CELE I ZADANIA

§ 3

I. Klub Seniora realizuje następujące cele:

1) Motywowanie środowiska seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego oraz zwiększania ich udziału w życiu społecznym;
2) Sprzyjanie nawiązywaniu nowych znajomości i utrzymywaniu więzi społecznych wśród seniorów – członków Klubu, w tym integracji międzypokoleniowej;
3) Współpraca z innymi podmiotami działającymi na rzecz seniorów, w tym ze stowarzyszeniami i instytucjami;
4) Przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu osób starszych poprzez aktywne formy zagospodarowania czasu wolnego;
5) Propagowanie kultury i sztuki;
6) Upowszechnianie zdrowego stylu życia, w tym działań z zakresu ochrony i promocji zdrowia;
7) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
8) Wspieranie działalności twórczej seniorów;
9) Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu społeczności lokalnej;
10) Promocja Gminy Lipie.

II. Klub Seniora realizuje następujące zadania:

1) Organizowanie różnych form spędzania czasu wolnego w bezpiecznej i przyjaznej przestrzeni;
2) Organizowanie wyjazdów do kina i teatru;
3) Organizowanie spotkań z przedstawicielami kultury i sztuki;
4) Organizowanie spotkań o charakterze edukacyjnym, w tym z przedstawicielami ochrony zdrowia, w zakresie profilaktyki zdrowotnej oraz zasad udzielania pierwszej pomocy;
5) Organizowanie spotkań tematycznych, wyjść oraz wycieczek krajoznawczych;
6) Organizowanie działań sprzyjających wypoczynkowi i integracji uczestników;
7) Współpraca z innymi podmiotami, w tym z kołami gospodyń wiejskich, przy organizacji wydarzeń;
8) Współpraca ze służbami publicznymi (np. Policją, Państwową Strażą Pożarną) w zakresie edukacji dotyczącej bezpieczeństwa;
9) Organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i pasje, w tym warsztatów rękodzielniczych, kulinarnych i plastycznych;

10) Organizowanie spotkań okolicznościowych i integracyjnych;
11) Klub Seniora nie zapewnia uczestnikom wyżywienia;
12) Klub Seniora zapewnia materiały, pomoce i sprzęt (sportowy, przybory plastyczne) niezbędny do realizacji zajęć oraz krzyżówki, książki, poradniki, gry planszowe i karciane;
13) Wsparcie w Klubie Seniora jest dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług.

Rozdział 3
UCZESTNICY KLUBU SENIORA

§ 4

I. Uczestnictwo w Klubie Seniora wymaga złożenia następujących dokumentów:

1) deklaracji uczestnictwa w Klubie Seniora w Gminie Lipie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
2) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz zobowiązania do jego przestrzegania;
3) klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
4) oświadczenia o wyrażeniu lub niewyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm).

II. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, składa się w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu (ul. Częstochowska 95, 42-165 Lipie), pod warunkiem dostępności wolnych miejsc w Klubie.

III. W przypadku braku wolnych miejsc, dokumenty kolejnych osób są przyjmowane i umieszczane na liście rezerwowej do czasu zwolnienia miejsca w Klubie Seniora.

Rozdział 4
ODPŁATNOŚĆ

§ 5

1) Za udział w zajęciach oraz korzystanie z usług oferowanych w Klubie Seniora ustala się opłatę w wysokości 20 zł miesięcznie, wnoszoną przelewem na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.
2) Opłata ma charakter stały i nie jest uzależniona od dochodu uczestnika.
3) Opłatę należy wnosić do 15. dnia każdego miesiąca.
4) Nieuiszczenie opłaty przez okres 3 kolejnych miesięcy może skutkować skreśleniem uczestnika z listy uczestników Klubu Seniora.
5) W przypadku realizacji przez Gminny Ośrodek Kultury w Lipiu projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w szczególności ze środków grantowych, dopuszcza się zwolnienie uczestników Klubu Seniora z odpłatności, o której mowa w ust. 1, w zakresie i na okres realizacji tych projektów. Decyzję o zwolnieniu z odpłatności podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu w drodze odrębnego zarządzenia.

Rozdział 5
ZASADY DZIAŁANIA I ORGANIZACJA

§ 6

1) Klubem Seniora kieruje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.
2) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie zajęć oraz wsparcie uczestników Klubu Seniora i pełni wobec nich funkcję przełożonego służbowego.
3) Za bieżącą organizację zajęć oraz funkcjonowanie Klubu Seniora odpowiada animator Klubu Seniora.

§ 7

Obowiązki oraz uprawnienia w zakresie obsługi kadrowej i finansowej Klubu Seniora określają zakresy czynności ustalone dla pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.

Rozdział 6
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ORAZ ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE SENIORA

§ 8

Klub Seniora zrzesza osoby w wieku 60+, zamieszkujące na terenie Gminy Lipie, które złożyły deklarację uczestnictwa, zobowiązały się do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz aktywnie uczestniczą w działaniach Klubu. Osoby te wpisywane są na listę uczestników Klubu Seniora.

I. Do obowiązków uczestników Klubu Seniora należy:

1) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu;
2) dbanie o bezpieczeństwo własne oraz innych osób przebywających w Klubie;
3) poszanowanie godności osobistej innych uczestników oraz pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu;
4) zachowanie zgodne z ogólnie przyjętymi normami społecznymi;
5) dbanie o porządek w pomieszczeniach Klubu oraz korzystanie z jego wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem;
6) przestrzeganie zasad współżycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
7) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu;
8) nieuczestniczenie w zajęciach Klubu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
9) potwierdzanie obecności na liście obecności.

II. Uczestnicy Klubu Seniora mają prawo do:

1) poszanowania godności osobistej;
2) wyrażania własnych opinii z poszanowaniem praw innych uczestników;
3) rozwijania własnych zainteresowań;
4) równego udziału w działaniach organizowanych przez Klub;

5) korzystania z wyposażenia Klubu zgodnie z jego przeznaczeniem;
6) uzyskania wsparcia w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie;
7) uzyskania informacji o działalności Klubu;
8) zapraszania do udziału w zajęciach osób bliskich lub zaprzyjaźnionych, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo w korzystaniu z infrastruktury Klubu przysługuje jego uczestnikom.

III. Uczestnictwo w Klubie Seniora wygasa w przypadku:

1) złożenia pisemnej rezygnacji;
2) śmierci uczestnika;
3) skreślenia z listy uczestników w związku z działaniem na szkodę Klubu lub nieprzestrzeganiem postanowień Regulaminu.

IV. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu w porozumieniu z animatorem Klubu Seniora.

Rozdział 7
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 9

1) Klub Seniora nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęt, gotówkę oraz dokumenty wniesione przez uczestników.
2) Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć mogą być, za ich zgodą, pozostawione do dyspozycji Klubu Seniora.
3) Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem Klubu Seniora oraz dokumentami stanowiącymi podstawę jego działania, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
4) Wszelkie wnioski i skargi dotyczące działalności Klubu Seniora należy kierować do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.
5) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lipiu.
6) Zmiany Regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego przyjęcia.